**Объявление**

**о конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы в государственную инспекцию строительного надзора Сахалинской области**

**Государственная инспекция строительного надзора Сахалинской области** в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы:

|  |  |
| --- | --- |
| Группадолжностей государственной гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв  | Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам |
| Уровень профессионального образования | Стаж работы |  Наличие профессиональных знаний |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы ведущей группы в управлении государственного строительного надзора | Высшее образование по специальности/ направляниям подготовки:«Промышленное и гражданское строи-тельство», «Градо-строительство», «Техника и техноло-гии строительства», «Строительство».  | Без предъявления требований к стажу | Наличие специальных профессиональных знаний и умений: умение проводить плановые и внеплановые документарных (камеральные) проверки (обследования), проводить плановые и внеплановые выездные проверки; формирования и ведения реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;осуществления контроля исполнения предписаний, решений и других распо-рядительных документов.Должен знать: основы Конституции РФ, Устава СО, законодательства о государственной гражданской службе, Кодекса РФ об административных правонарушениях, законодательства в сфере осуществления государственного строительного надзора, требований пожарной безопасности.Должен иметь навыки работы: владения официально-деловым стилем современ-ного русского языка; работы с докумен-тами (составление, оформление, анализ, хранение и иные практические навыки работы с документами); эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с областными органами исполнительной власти, оперативного принятия и реализации решений в рамках своей компетенции; организационные и коммуникативные; планирования рабочего времени; пользования компьютерной техникой, оргтехникой, необходимым программным обеспечением (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint), информационно-поисковыми правовыми системами. |

Условия прохождения гражданской службы – рабочие дни понедельник-пятница; суббота, воскресенье – выходной, ненормированный служебный день.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

**Для граждан:**

1. личное заявление;

2. заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р (ред. от 20.11.2019), фотография (3Х4 см);

3. копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы).

5. заключение медицинского учреждения (нарколога, психиатра и терапевта) о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению по форме 001-ГС/у.

Примечание: претендентом для участия в конкурсе может быть представлена справка о наличии/отсутствии судимости, выданная ИЦ УМВД России по Сахалинской области.

**Для гражданских служащих, замещающих должности в ином государственном органе:**

1. Личное заявление.
2. Заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительством Российской Федерации от 26 мая 2005 года
№ 667-р, с приложением фотографии, заверенная кадровой службой государственного органа по месту службы.
3. **Место и время приема документов:** г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, д. 21, каб. 302, (рабочий стол № 22) контактное лицо: Тарасенко Олеся Сергеевна тел.: (4242) 706987 (в рабочие дни с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). E-mail: o.s.tarasenko@sakhalin.gov.ru
4. Документы на конкурс принимаются в течение 21 дня со дня опубликования настоящего объявления с 28 августа 2024 года по 17 сентября 2024 года.

**Предварительная/предполагаемая дата проведения конкурсных процедур**: **08 октября 2024 года в 10 час. 00 мин.** по адресу: г. Южно-Сахалинск,
ул. Дзержинского, 23 офис 550.

**Точные дата и время будут указаны для каждого конкурсанта в личном уведомлении**.